МБДОУ детский сад комбинированного вида № 112

Приказ № 32

г. Ангарск от 28 марта 2014

**«О создании рабочей группы по введению ФГОС»**

На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с введением на территории РФ федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (ФГОС ДО) (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155), на основании решения заседания педагогического совета от 27 марта 2014 года, протокол № 4, **приказываю:**

1. Создать рабочую группу по введению ФГОС ДО в МБДОУ № 112 в следующем составе:

- Ковалева Е.В., заведующий ДОУ

- Семенюта Г.А.., заместитель заведующего по ВМР

- Лакеева Г.С., воспитатель

- Сидоренко И.Г., музыкальный руководитель

- Латышева Ю.В., инструктор по физическому воспитанию

- Лебедева Е.В., педагог-психолог

- Мамонтова В.В., медсестра « ГДБ № 1»

2. Назначить руководителем рабочей группы рабочую группу по введению ФГОС ДО Семенюта Г.А.., заместителя заведующего по ВМР.

3. Утвердить Положение о рабочей группе по введениюфедерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ детском саду комбинированного вида № 112 (приложение 1)

4. Рабочей группе приступить к мониторингу готовности ДОУ к введению ФГОС ДО в плане выполнения санитарно-гигиенических условий и определения ресурсного обеспечения образовательного процесса в ДОУ.

4. До 01 апреля разработать и представить на утверждение заведующему ДОУ план поэтапного по введению ФГОС ДО в МБДОУ № 112.

5. Контроль за исполнение приказа возложить оставляю за собой.

Заведующий Е.В.Ковалева

С приказом ознакомлен:

Приложение 1 к приказу

от 28.03.2014 №\_32\_\_

**Положение о рабочей группе по введению**

**федерального государственного образовательного стандарта** **дошкольного образования МБДОУ детского сада комбинированного вида № 112**

**1. Общие положения**

1.1   Настоящее положение определяет  порядок создания рабочей группы по введению Федеральных государственных стандартов дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), её полномочия, сферу ответственности.

1.2   Рабочая группа создаётся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с целью обеспечения эффективного введения ФГОС в дошкольной образовательной организации (далее-Учреждение)

1.3    Рабочая группа – это координационный орган, обеспечивающий успешное введение ФГОС ДО на институциональном уровне, осуществляющий эффективный государственный и общественный контроль за данными процессами в Учреждении.

1.4   Рабочая группа - в своей деятельности руководствуется законодательством РФ в области образования, приказами Министерства образования и науки РФ, регламентирующими утверждение и введение в действие Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, региональными нормативными актами и инструктивно-методическими документами Министерства РФ, настоящим Положением.

1.5   Деятельность  рабочей группы строится на принципах коллегиальности и гласности принимаемых решений.

**2. Цель, задачи деятельности рабочей группы**

2.1   Целью деятельности рабочей группы  является создание условий для нормативно-правового, организационного, кадрового, научно-методического, информационного сопровождения введения ФГОС ДО в Учреждении.

 2.2   Основные задачи:

- реализация единых подходов в области введения ФГОС ДО;

- сопровождение научно-методического, информационного, кадрового, материально-технического обеспечения по введению ФГОС ДО;

- научно-методическая, консультационная, информационная поддержка всех участников процесса введения ФГОС ДО;

- организация повышения квалификации педагогических  и руководящих работников Учреждения.

**3. Функции рабочей группы**

- способствует реализации единых подходов в вопросах введения ФГОС ДО на уровне Учреждения

- организует мероприятия по обеспечению введения ФГОС ДО на уровне Учреждения

- принимает  участие в разработке и корректировке планов-графиков реализации введения ФГОС ДО в Учреждении;

- организует разъяснительную работу среди педагогической и родительской общественности о целях и задачах ФГОС ДО,  его актуальности для системы образования, для воспитанников и их семей;

- координирует деятельность учреждения по введению ФГОС ДО;

- обеспечивает организационно-методическое сопровождение в процессе введения ФГОС ДО;

- анализирует и обобщает результаты введения ФГОС ДО на уровне Учреждения;

- готовит и предоставляет  отчет в отдел Управления образования о результатах введения ФГОС ДО;

- формирует базу данных по результатам мониторинга готовности условий для введения ФГОС ДО на уровне Учреждения

**4. Полномочия и обязанности рабочей группы**

Полномочия рабочей группы определяются её задачами.

Рабочая группа вправе:

- разрабатывать нормативные документы, касающиеся внедрения ФГОС ДО на уровне Учреждения.

-запрашивать информацию от вышестоящих органов управления образованием, необходимую для решения задач по введению ФГОС ДО.

Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

Рабочая группа осуществляет полномочия на общественных (безвозмездных) началах.

**5 .Условия создания рабочей группы**

Рабочая группа создаётся в соответствии с действующим  законодательством  РФ, на основании приказа заведующего Учреждением.

**6.Управление (организация деятельности)**

- руководство деятельностью рабочей группы осуществляет заведующий Учреждением;

- в состав рабочей группы входят заместитель  заведующего, педагоги -специалисты учреждения, педагоги;

- председатель рабочей группы организует работу по выполнению решений дошкольного отдела Управления образования, плана-графика введения ФГОС ДО в МБДОУ № 112;

Рабочая группа осуществляет связь с другими  образовательными учреждениями города;

Рабочая группа координирует и осуществляет методическое сопровождение введения ФГОС ДО на уровне учреждения.

**7 . Сроки действия и порядок изменения Положения**

Положение вступает в силу с момента его утверждения

Разделы настоящего Положения могут быть изменены, дополнены.

Срок действия Положения не устанавливается.