

**Отчет о выполнении плана мероприятий по предупреждению коррупции
в МАДОУ детском саду № 112 за 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг действующих локальных актов учреждения по противодействию коррупции, на предмет актуальности их и корректировка при необходимости.	В течении года	Заведующий	выполнено
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: – совещаниях при заведующем; – общих собраниях трудового коллектива; – заседаниях управляющего совета, педагогического совета; – родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий	выполнено
1.3	Представление общественности доклада о выполнении настоящего Плана	ежегодно до 15 декабря	Заведующий	выполнено
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий	выполнено
1.5	Организация проверки достоверности иных сведений при поступлении на работу	При поступлении на работу	Заведующий, делопроизводитель	выполнено
1.6	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	в течение 2024 г	Заведующий	выполнено
1.7	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от учреждения.	ежегодно	Заведующий	выполнено
1.8.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного ФЗ № 402 –ФЗ « О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции. Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств учреждения.	в течение 2024 г	Заведующий	выполнено
2.	Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю	в течение 2024	Заведующий	выполнено

	за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.			
2.2	Анализ и корректировка локальных актов МАДОУ № 112 по противодействию коррупции в учреждении	до 30.03.2024	Заведующий	выполнено
2.3	Назначение ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ № 112. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Ноябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	выполнено
2.4	Размещение информационного материала на стенде ДОУ «Коррупции – нет!»	Ноябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	выполнено
2.5	Пополнение (по мере необходимости) раздела «Антикоррупция» на официальном сайте учреждения. Размещение и обновление на официальном сайте ДОУ нормативно-правовых актов учреждения.	Ежеквартальн о	Заведующий Ответственный за ведение сайта	выполнено
2.6	Обеспечение распространения действия нормативно правовых актов, по вопросам противодействия коррупции на всех работников учреждения, независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения.	В течение года	Заведующий	выполнено
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ № 112 и их родителей (законных представителей)			
3.2	Организация участия работников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения, в том числе лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Заведующий	выполнено
4.	Взаимодействие МАДОУ № 112 и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ № 112	В течение года	Заведующий	выполнено
4.2	Информирование родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией МАДОУ № 112	В течение года	Заведующий	выполнено

4.3	Обеспечение наличия в МАДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений.	постоянно	Заведующий	выполнено
4.4	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь Май	Воспитатели всех возрастных групп	выполнено
4.5	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за ведение сайта	выполнено
4.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращения родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	выполнено.
4.7	Организация личных приемов заведующим родителей (законных представителей) по вопросам предупреждения коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий	За 2024 год обращений граждан по вопросам предупреждения коррупционных проявлений не было.
5	Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности. Взаимодействие с правоохранительными органами.			
5.1.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции. Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.	В течение года	Заведующий	Оперативных обращений со стороны правоохранительных органов по фактам коррупционных нарушений за 2024 год не было.

Отчет подготовлен заведующим
16.12.2024

Е.В.Ковалева

