



УТВЕРЖДЕН

Заведующий МАДОУ № 112

Е.В. Ковалева

**План мероприятий по предупреждению коррупции
в МАДОУ детском саду № 112
на 2025-2027 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции.			
1.1	Мониторинг действующих локальных актов учреждения по противодействию коррупции, на предмет актуальности их и корректировка при необходимости.	до 30.04.2025 г.	Заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: – совещаниях при заведующем; – общих собраниях трудового коллектива; – заседаниях управляющего совета, педагогического совета; – родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий
1.3	Представление общественности доклада о выполнении настоящего Плана	ежегодно до 15 декабря	Заведующий
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий
1.5	Организация проверки достоверности иных сведений при поступлении на работу	При поступлении на работу	Заведующий
1.6	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от учреждения.	ежегодно	Заведующий
1.7.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного ФЗ № 402 –ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции. Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств учреждения.	в течение 2025-2027 г	Заведующий

2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	в течение 2025-2027 г	Заведующий
2.2	Анализ и пересмотр (по мере необходимости) локальных актов МАДОУ № 112 по противодействию коррупции в учреждении: – антикоррупционная политика учреждения; – кодекс этики служебного поведения работников; – приказы; – положение о регулировании конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытие и урегулирование конфликта интересов и порядок их осуществления.	до 30.04.2025 г	Заведующий
2.3	Назначение ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МАДОУ № 112. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Ноябрь	Заведующий
2.4	Размещение информационного материала на стенде ДОУ «Коррупции – нет!»	Ноябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.5	Пополнение (по мере необходимости) раздела «Антикоррупция» на официальном сайте учреждения. Размещение и обновление на официальном сайте ДОУ нормативно-правовых актов учреждения.	Ежеквартально	Заведующий Ответственный за ведение сайта
2.6	Обеспечение распространения действия нормативно правовых	В течение года	Заведующий

	актов, по вопросам противодействия коррупции на всех работников учреждения, независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения.		
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАДОУ № 112 и их родителей (законных представителей)			
3.2	Организация участия работников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения, в том числе лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Заведующий
4. Взаимодействие МАДОУ № 112 и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ № 112.	В течение года	Заведующий
4.2	Информирование родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией МАДОУ № 112.	В течение года	Заведующий
4.3	Обеспечение наличия в МАДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений.	постоянно	Заведующий
4.4	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь Май	Воспитатели групп
4.5	Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращения родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
4.7	Организация личных приемов заведующим родителей (законных представителей) по вопросам предупреждения коррупционных	В течение года	Заведующий

	проявлений.		
5	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности		
5.1.	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации детского сада в целях выявления фактов проявлений коррупции, а также активного привлечения общественности в борьбе с данными правонарушениями	в течение 2025-2027 г	Заведующий
5.2.	Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольной образовательной организации	в течение 2025-2027 г	Заведующий
5.3.	Размещение на сайте детского сада публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	в течение 2025-2027 г	Заведующий
6.	Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности		
6.1.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией. Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.	в течение 2025-2027 г	Заведующий