

**СОГЛАСОВАН:**

Профорг МАДОУ № 112

Е.В. Лебедева



**УТВЕРЖДЕН:**

Заведующий МАДОУ № 112

Е.В. Ковалева

« 10 » января 2020 г

**Итоговый отчет**  
**о реализации мероприятий, предусмотренных планом-графиком внедрения профессиональных стандартов**  
**в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 112**

| № п/п                                                                          | Наименование мероприятия                                                                                       | Срок выполнения мероприятия                                   | Результат выполнения мероприятия (вид документа)                       | Ответственное должностное лицо за выполнение мероприятия | Отметка о выполнении                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>1. Организационно - правовое обеспечение и информационное сопровождение</b> |                                                                                                                |                                                               |                                                                        |                                                          |                                       |
| 1.1                                                                            | Назначение ответственного лица за внедрение профессиональных стандартов в организации.                         | ноябрь 2016 г.                                                | Приказ № 87 от 22.11.2016                                              | Заведующий                                               | Приказ № 87 от 22.11.2016             |
| 1.2                                                                            | Организация рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в организации.                             | ноябрь 2016 г.                                                | Приказ № 87 от 22.11.2016                                              | Заведующий                                               | Приказ № 87 от 22.11.2016             |
| 1.3                                                                            | Ознакомление работников организации с нормативными актами, регулирующими введение профессиональных стандартов, | ноябрь – декабрь 2016 г.<br>дополнительно – последующие года. | Ознакомлены все работники нормативными документами по мере поступления | Заведующий                                               | Протокол № 2 заседания рабочей группы |
| 1.4                                                                            | Анализ нормативно-правовой базы Учреждения                                                                     | январь – май 2017 г                                           |                                                                        | Заведующий                                               |                                       |
| 1.5                                                                            | Размещение информации на сайте организации о введения профстандартов                                           | в течение всего периода                                       | Разработана и размещена вкладка ПРОФСТАНДАРТ на сайте - detsad112.ru   | Ответственный за размещение информации на сайте          | сайт ДОО                              |

## 2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профстандартов

|     |                                                                                                                                                               |                                                          |                                                                                                                                            |                                                         |                                                                                                                                                                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в организациях                                                                           | декабрь 2016г                                            | Перечень (список) наименование профессиональных стандартов, планируемых к применению                                                       | Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов | Протокол № 3 рабочей группы                                                                                                                                                              |
| 2.2 | Привести в соответствие наименование должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников. | 2018 -2019 г                                             | Составлен перечень должностей и профессий                                                                                                  | Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов | Протокол № 4 о расхождении должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов т                                                                     |
| 2.3 | Анализ кадрового состава организации на соответствие профессиональным стандартам                                                                              | 2017 – 2018                                              | Приказ о проведении анализа соответствия квалификации работников квалификационным требованиям, содержащихся в профессиональных стандартах. | Заведующий                                              | Приказ № 67 от 15.09.2018 «О проведении анализа соответствия квалификации работников квалификационным требованиям, содержащихся в профессиональных стандартах (утверждение карт оценок)» |
| 2.4 | Определение профессиональных стандартов, планируемых к введению в Учреждении                                                                                  | май 2017 г<br>дополнения –<br>декабрь 2017 г и<br>2018 г | Таблица (список) должностей и соответствующих профессиональным                                                                             | Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов | Приказ № 67 от 20.10.2018 « Об утверждении списка профессиональных                                                                                                                       |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |                                                                                                                                               |                                                                       |                                                                                                                                                |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  | стандартам, в том числе обязательных к применению                                                                                             |                                                                       | стандартов, подлежащих к применению в ДОУ»                                                                                                     |
| 2.5 | Определение должностей / профессий/, по которым необходима разработка должностных инструкций, трудовых договоров, эффективных контрактов                                                                                                       | май 2017 г<br>дополнения –<br>декабрь 2018       | Перечень наименований должностей, должностных инструкций, трудовых договоров, эффективных контрактов, в которых необходимо вносить изменения. | Заведующий<br>Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов | Приказ № 52 от 22.05.2017                                                                                                                      |
| 2.6 | Ознакомление под роспись с требованиями профессиональных стандартов.                                                                                                                                                                           | май – декабрь 2017 г<br>март 2019                | Ознакомления работников о получении полной информации по профессиональным стандартам.                                                         | Заместитель заведующего по ВМР                                        | Протоколы ознакомления работников.                                                                                                             |
| 2.7 | Письменное уведомление работников об изменении существующих условий труда согласно ст.195.п 3 ТК РФ (изменение должности, уровня квалификации, должностных обязанностей)                                                                       | май – декабрь 2017 г и<br>январь 2019            | Письменные уведомления.                                                                                                                       | Заведующий                                                            | январь 2019                                                                                                                                    |
| 2.8 | Определение необходимости профессиональной подготовки или дополнительного профессионального образования работников (переподготовки, обучения) работников Учреждения на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов. | апрель – май 2017,<br>дополнительно 2018, 2019гг | Разработан план профессиональной подготовки (переподготовки) в целях приведения квалификации работников в соответствие с квалификационными    | Заместитель заведующего по ВМР                                        | Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников на 2017 - 2021 г,<br>утв. приказом № 76/1 от 22.11.2017 |

|      |                                                                                                                                                                          |                           |                                                                                                                                                     |                                              |                                                                                                                                                                                             |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                                                          |                           | требованиям профессиональных стандартов.                                                                                                            |                                              | Приказы о направлении на курсы ПК педагогических работников.                                                                                                                                |
| 2.9  | Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников организации квалификационным требованиям профстандартов                               | сентябрь 2017             | Утвержден состав аттестационной комиссии                                                                                                            | Заведующий<br>Заместитель заведующего по ВМР | Приказ № 80/1 от 30.11.2017                                                                                                                                                                 |
| 2.10 | Составление графика аттестации работников организации                                                                                                                    | октябрь 2017              | Разработан и утвержден перспективный план аттестации на 2018 - 2022г. (с корректировкой)                                                            | Заместитель заведующего по ВМР               | Приказ № 79 /1 от 30.11.2017<br>Приказ № 80 /1 от 30.11.2017<br>Приказ № 86 от 14.11.2018<br>Приказ № 87 от 15.11.2018<br>Приказ № 120 от 15.11.2019                                        |
| 2.11 | Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов. | 2017- 2019гг              | Разработан перспективный план прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников на 2017 - 2021 гг. (с последующей корректировкой) | Заместитель заведующего по ВМР               | Приказ № 79 от 30.11.2017<br>«Об утверждении перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками по профессиональной деятельности на 2017 - 2021 г.» |
| 2.12 | Введение профессиональных стандартов служащих                                                                                                                            | февраль – сентябрь 2017г. | Введены проф. стандарты:<br>- главного бухгалтера                                                                                                   | Заведующий<br>Заместитель заведующего по     | Приказ № 38 от 04.03.2019 « Об утверждении и введении                                                                                                                                       |

|                                                                             |                                                                                                                                                                             |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                             |                                                                                                                                                                             |                                                            | - ведущего бухгалтера<br>- делопроизводителя<br>- специалиста по охране труда                                                                                                                                                     | ВМР                            | в действие должностных инструкций»                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2.13                                                                        | Введение профессионального стандарта по другим профессиям                                                                                                                   | май 2018 г по мере утверждения профессионального стандарта | Введение проф.стандарта:<br>- педагог –психолог<br>- шеф - повара<br>- повара                                                                                                                                                     | Заведующий                     | Приказ № 38 от 04.03.2019                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.14                                                                        | Введение профессионального стандарта «Педагог»                                                                                                                              | 01.01.2020 года                                            |                                                                                                                                                                                                                                   | Заместитель заведующего по ВМР |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов организации</b> |                                                                                                                                                                             |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                   |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.1.                                                                        | Внесение изменений в локальные нормативные акты Учреждения в связи с введением профессиональных стандартов.                                                                 | март - декабрь 2018 г. дополнительно – май 2018 г. и 2019г | <b>Изменённое содержание локальных актов</b><br>- Штатное расписание;<br>- Коллективный договор;<br>- Правила внутреннего трудового распорядка;<br>-Положение об оплате труда ( в том числе показатели для оценки эффективности ) | Заведующий                     | - штатное расписание 01.09.2019 г<br>- Коллективный договор от 22.05.2018<br>- Правила внутреннего трудового распорядка от 26.12.2018г;<br>- Положение об оплате труда работников от 22.10.2018 ( в ред. приказов № 94 от 28.12.2018, №4 от 10.01.2019, № 72 от 31.05.2019, №114 от 28.10.2019) |
| 3.2.                                                                        | Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договоры, эффективные контракты на соответствие виду деятельности, трудовым функциям, уровню квалификации описанным в | ноябрь – декабрь 2018 г и 2019 г                           | 1. Разработаны и утверждены в новой редакции:<br>- должностные инструкции;                                                                                                                                                        | Заведующий                     | - трудовые договора,<br>- дополнительные соглашения:<br>- должностные инструкции, утв.                                                                                                                                                                                                          |

|                             |                                                                                                                                          |                                                      |                                                                                        |                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | профессиональных стандартах (на основании утвержденных профессиональных стандартов)                                                      |                                                      | 2. Заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам (контрактам) с работниками |                                                                                                         | приказом № 38 от 04.03.2019 г.<br>« Об утверждении и введении в действие должностных инструкций»<br>Приказ № 43 от 12.03.2019 « О внесении изменений в трудовые договоры» |
| 3.3                         | Ознакомление работников с изменениями, внесенными в должностные инструкции, трудовые договоры, эффективные контракты (при необходимости) | июль - декабрь 2018г и март 2019                     | Должностные инструкции, трудовые договоры, эффективные контракты.                      | Заведующий                                                                                              | Протоколы с подписью работников об ознакомлении с новыми:<br>- должностными инструкциями;<br>- трудовыми договорами (контрактами)<br>- доп. соглашениями                  |
| <b>4. Подведение итогов</b> |                                                                                                                                          |                                                      |                                                                                        |                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |
| 4.1.                        | Подготовка отчета о выполнении мероприятий плана-графика внедрения профессиональных стандартов в организации                             | До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Отчет о выполнении плана – графика.                                                    | Заведующий<br>Заместитель заведующего по ВМР<br>Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов | Отчеты о выполнении плана – графика:<br>- за 2017 г.,<br>- за 2018г.,<br>- за 2019 г                                                                                      |